

ACTA No. 761 – DIRECTORIO del INACOOB
26/05/2026

En Montevideo, el 26 de mayo a las 12:30 horas se reúne el Directorio del INACOOB. Presentes: los siguientes integrantes del Directorio: Graciela Fernández, Flavia Carretto, Marisol Fuentes, Alejandro Castiglia y Juan Carlos Canessa.

Asisten como miembros alternos: Ignacio Arbolea y Richard Silveira.

Alejandro Domostoj en su calidad de Director Ejecutivo, Diego Moreno en su calidad de Asesor Jurídico y Gissel Veres en la Secretaría.

1. ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

Se aprueban las actas 760 del 19 de mayo de 2026.

2. ASUNTOS ENTRADOS

2.1 Licencia de Juan Pablo Martí

Se toma conocimiento de la nota de Juan Pablo Martí informando que estará participando del XI Coloquio Ibérico de Economía en Portugal, por lo que estará ausente en los Directorios del día de la fecha y del 2 de junio próximo.

2.2 Invitación Congreso de Intendentes

Se informa que Graciela Fernández y Flavia Carretto recibieron invitación del Congreso de Intendentes para asistir a la inauguración de su nueva sede, que tendrá lugar el 4 de junio a las 18.30 horas, Benancio Benavidez 3605.

Se confirmará la participación de ambas y se entregará un obsequio en nombre de INACOOB.

2.3 Invitación ANII

Se recibe invitación de ANII para participar de la tercera edición de "Eureka! – Ciencia que inspira", que se realizará el próximo martes 2 de junio en el Auditorio Vaz Ferreira.

Participarán en este evento Marisol Fuentes, Alejandro Castiglia e Ignacio Arbolea y además se enviará un saludo institucional.

2.4 Invitación ALUR

Se recibe invitación de ALUR para participar en el Evento de Inicio de Zafra 2026, que tendrá lugar el jueves 28 de mayo, a las 14:00 horas, en el Complejo Agro Energético de ALUR en Bella Unión, en el marco de la conmemoración de los 20 años de su primera zafra.

Dada la imposibilidad de participar, se enviará nota de saludo de parte del Directorio de INACOOB.

2.5 Invitación Molino Florida

Se recibe invitación del Molino Florida para compartir un brindis con motivo del 8.º aniversario de la Cooperativa, el próximo 31 de mayo al mediodía, en la Barbacoa del Molino, ubicada en Av. Artigas 1295, Florida.

Dada la imposibilidad de participar, se enviará nota de saludo de parte del Directorio de INACOOOP.

2.6 Próxima reunión de Directorio – 9 de junio

Teniendo en cuenta que los días 2 y 3 de junio próximo, se realizará en Asunción del Paraguay la reunión de la RECM en la cual se llevará a cabo el traspaso de la presidencia pro t  mpore a Uruguay, y que en esta instancia participarán presencialmente en representación de INACOOOP Graciela Fernández, Flavia Carretto y Alejandro Domostoj, y por CUDECOOP Juan Carlos Canessa, se resuelve que la próxima reunión de Directorio sea el 9 de junio.

3. ASUNTOS ENTRADOS A INCORPORAR AL ORDEN DEL DÍA

3.1 Propuesta de convenio INACOOOP-CEFIR en el marco de la asunción de la presidencia pro t  mpore de la RECM.

El Director Ejecutivo informa sobre los intercambios con CEFIR para la firma de un acuerdo entre ambas instituciones, para que en el marco de la asunción de la presidencia pro-t  mpore de la RECM en Uruguay a partir del 3 de junio próximo, pueda brindar los apoyos técnicos y logísticos necesarios para trabajar en la realización de 3 actividades que permitan ser de impacto para las cooperativas en el próximo semestre.

El Directorio aprueba la firma de este acuerdo marco con CEFIR.

3.2 Solicitud de acceso a la información pública

Se recibe solicitud de acceso a la información pública de Máximo Valdez, para acceder a los microdatos actualizados de INACOOOP respecto a las Cooperativas de Vivienda en Maldonado.

A efectos de la contestación de esta solicitud, requerida con fecha 21 de mayo de 2026, el Director del   rea Jurídica presenta un borrador de respuesta y una planilla complementaria, que es aprobada por Directorio para su envío en los plazos que establece la Ley.

3.3 Recomendación de la División Asistencia Técnica y de la Unidad de Asistencia, para atender requerimientos de la cooperativa COTRAFOR, para presentarse a licitación de Comisión Técnico Mixta de Salto Grande.

Teniendo en cuenta la solicitud de asistencia de la cooperativa COTRAFOR, para el armado del pliego de la licitación pública correspondiente al servicio de limpieza edilicia en el predio de la

CTMSG destinado a prestadores uruguayos, se presenta informe elaborado por la División de Asistencia Técnica, luego de diversos intercambios con la cooperativa para detectar las necesidades de apoyo.

Tras el análisis del informe por parte del Directorio, se aprueba el apoyo técnico previsto para la etapa de postulación y, en caso de resultar adjudicada, se aprueba igualmente lo planteado para dicha etapa.

4. INFORMES DE PRESIDENCIA, DIRECTORES y/o D. EJECUTIVA

4.1 Informe sobre reunión de Consejo Consultivo del Cooperativismo

La presidenta informa sobre la reunión del Consejo Consultivo del Cooperativismo realizada el pasado martes 19 de mayo.

Plantea que en el caso de aquellas instituciones que no enviaron representantes, no pueden ser sustituidos por otros que no estén nombrados para tal fin. El titular solo puede ser sustituido por su alterno.

De acuerdo con el Reglamento vigente, se resolvió conformar dos mesas de trabajo: una mesa política, integrada por representantes de las federaciones, para trabajar una agenda de temas a propuesta de las propias federaciones, y una mesa técnica, integrada por el Director Ejecutivo, el Director del Área Jurídica, Sergio Reyes y otros representantes de las federaciones vinculados a la temática, destinada a analizar la modificación de la Ley 18.407.

Teniendo en cuenta el planteo de CUDECOOP de que el Consejo Consultivo del Cooperativismo sesione en Lavalleja, en el marco de Minas Capital, se mantendrá una reunión política con CUDECOOP para establecer criterios sobre estas actividades, que luego serán trasladados al equipo técnico para su implementación.

5. ASUNTOS A CONSIDERAR

5.1 Solicitud Instituto Juan Pablo Terra para proyecto de investigación sobre el "PROCESO Y SIGNIFICADO DEL COOPERATIVISMO URUGUAYO entre 1985 y 2025".

Teniendo en cuenta lo planteado en la sesión de Directorio pasada, sobre la solicitud de apoyo económico planteado por el Instituto Juan Pablo Terra, para la realización de un libro que contenga los informes finales de un proyecto de investigación sobre la caracterización de la evolución, cambios y permanencias en el desarrollo del cooperativismo uruguayo en entre 1985 y 2025, los representantes sociales de CUDECOOP trasladan el planteo del Ejecutivo aprobando esta solicitud.

Por lo tanto, el Directorio de INACOOPT teniendo en cuenta la relevancia de esta publicación y el aval de CUDECOOP, aprueba la solicitud de acuerdo con los términos establecidos en el informe del Instituto Juan Pablo Terra.

5.2 Informe del Área de Financiamiento sobre solicitudes aceptadas y rechazadas FRECOOP 2025

Se recibe el informe del Área de Financiamiento, pero se solicita tratar este tema en la próxima sesión de Directorio, solicitando al Área la ampliación del informe, con las causas de por qué fueron rechazadas las solicitudes que allí se detallan.

5.3 FRECOOP: Renovación línea CALMER

Se tratará este tema en la próxima sesión de Directorio solicitando al Área de Financiamiento algunas aclaraciones sobre lo planteado en el informe.

5.4 Organigrama de INACOOPT

El Director Ejecutivo presenta el Organigrama definitivo de INACOOPT con asignación presupuestal y evolución de cantidad de personal contratado.

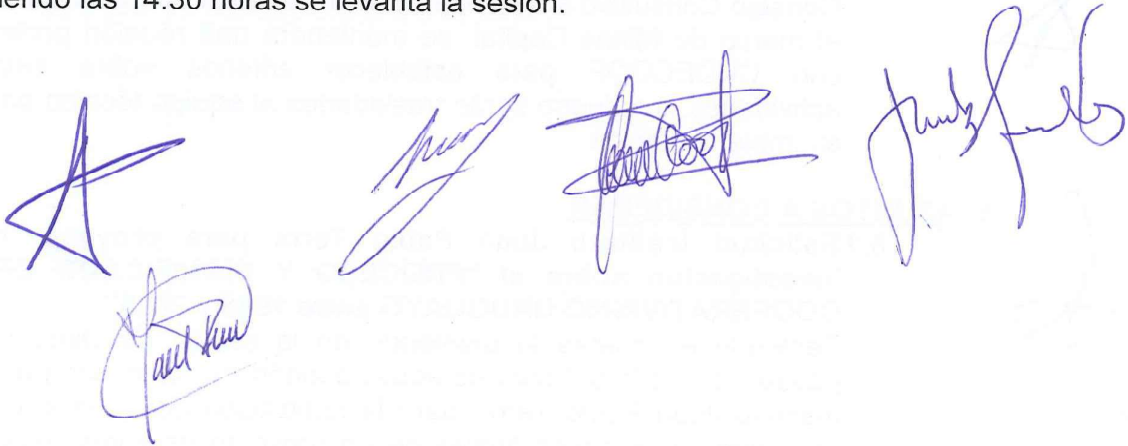
6. INVITACIONES:

7. REUNIONES Y ACTIVIDADES

8. VARIOS

8.1 Noticias sobre INACOOPT hasta el 21 de mayo. Se toma conocimiento.

Siendo las 14:30 horas se levanta la sesión.

The block contains five distinct handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. From left to right: the first is a stylized 'A' with a horizontal line; the second is a cursive signature; the third is a signature with a large circular flourish; the fourth is a signature with a large 'X' or star-like flourish; and the fifth is a signature that appears to read 'Juan Pablo Terra'.